

# CURRICULUM VITAE – DAMIAN HAJDUK

## [ GRUNDANGABEN ]

- Geboren 1974, Zielona Góra, Polen
- Wohnort PL-65 Zielona Góra
- Betätigungsraum Region Brandenburg-Berlin.de/Lubuskie.pl, Oderregion, Polen, Deutschland, EU
- Berufserfahrung 15 Jahre - davon 9 Jahre im Transport- und Logistikbereich
- Kontakt Tel. + 48 607 497 300 E-mail: [damian.hajduk@plusnet.pl](mailto:damian.hajduk@plusnet.pl)



## [ BERUFSERFAHRUNG ]

### Aktuelle Beschäftigung

- ✓ Seit 2007 /03 -> **Selbstständiger Consultant: Transport, Logistik, Projekte**, EU-Fonds, Wirtschafts- und Organisationsberatung, Investorenberatung, Tourismusorganisation, Veranstaltungsorganisation, Projektbewertung
  - seit 2010/05 -> Deutsch-polnischer Verein der Natur- und Landschaftsführer/Gästeführer e. V. [ Fürstenwalde, DE ] – Mitarbeiter - Organisation und Moderation von Veranstaltungen, Organisationsberatung
  - seit 2010 /01 -> Containerpacking.pl [ Gdynia/Gdańsk ] – Logistik- und Handelsprojekte
  - seit 2009 /08 -> EU-Fonds-Zentrum [ Kraków ] – Exportstrategie, Businessberatung
  - 2009 -2010 - „Akademisches Unternehmertum“ – Projektzusammenarbeit, Organisation der Konferenz „Mach ein Geschäft, oder - Wie kommerzialisiert man erfolgreich die Erträge der polnischen Wissenschaften“
  - 2008 -2009 - Carbo Media (GmbH) – Web-Seiten: Konzepte, Inhalte, Lösungen; Marketing, Business, Dienstleistungen- Export-Beratung (*international key-account*)
  - 2007-2008 - Geschäftskunden- und Investorenberatung
  - 2007 - RLS Ltd. [ Oxford, UK ] c/o Sarplast [ Kielce] – Verpackung und Sicherung der Produktionsanlagen für den Transport

### Berufliche Erfahrung

- **2006–2007 – TORBEN RAFN (GmbH) / Schwertransportgruppe Torben Rafn**  
**Office Director / Operational Manager Poland**
  - Kundenbetreuung, Erstellen von Angeboten
  - Leitung und Aufsicht von Mitarbeitern
  - *Cashflow-Management, Invoicing*
  - Kontakte mit Verwaltungsbehörden
  - Analyse und Abfahren von Transportstrecken für Schwertransporte, gesetzliche Rapporte, Begleitung
  - Gesamtverantwortung für Finanzergebnisse und positives Image der Gesellschaft
  - Herstellung von Rapporten für Verwaltung und Aktionäre
- 2006 - Entschädigungszentrum VOTUM [ Wrocław ] – Organisation und Entwicklung des Leistungsverkaufsnetzes
- 2005 - Regionales Zentrum für Europäische Information – Untersuchungsprogramm "Unsere Union" [ Lubuskie, Dolnośląskie ]
- 2005 - „Oficyna Omnibus“ (Verlag) - Wirtschaftsinformator des Kreises – Logistik und Beratung
- 2004 - Polnische Beobachtungsmission [ Warszawa - Kiev - Charkiv ] – Beobachter der Präsidentschaftswahlen in der Ukraine
- 2004 - Polnisch-Deutsche Industrie- und Handelskammer [ Warszawa ]
  - Analysen von Wirtschaftsbranchen für Investoren aus Deutschland
  - Akquisition von Kooperationspartnern
- 2004 - Lebuser Gesellschaft für Energieentwicklung – Mitorganisation und Versorgung der „Polnisch-Deutschen Konferenz: Energiewirtschaft in der Grenzregion“ [ Zielona Góra - Sulechów - Łagów ]
  - Übersetzen und Dolmetschen
  - Leitung Rezeption und Dolmetscherteam
- 2002-2003 Bar „Zeitmaschine“ – Konzept und Führung eines Kleingastronomiebetriebes
- 2002-2003 Bildungszentrum CEAC Polonia [ Warszawa ] – Berater im Sprach- und Bildungsbereich
- **1996-2002 – ANNEBERG TRANSPOL (GmbH) / Transportgruppe ANNEBERG**  
**Speditionsassistent -> Spediteur -> Transport-Koordinator/Fleet manager**
  - Übersetzen und Dolmetschen (PL-DE, DE-PL),
  - Aufsicht über Gefahrguttransporte ADR (chemisch, bitumig)
  - *Key-Account-Management* – Mitarbeit bei der Verbesserung der Kundenbetreuung
  - Kontaktaufnahme mit Straßenverwaltung, Grenz-, Zoll- und Polizeibehörden
  - Schwertransporte - staatliche Lizenz als Schwertransportbegleiter,
  - Mitarbeit bei der Entwicklung und Implementierung des Qualitätsmanagements
  - Schulungen für SpeditionsassistentInnen
  - *Fleet-Management*
  - Komplexorganisation und Koordination von großen Transportoperationen/-projekten mit Ortsaufsicht

### Zusätzliche Berufsaktivitäten

- Seit 2009 -> South Baltic Programme 2007-13 [ Gdańsk ] – Assessor (Projektbewertung)
- 2008-2010 Stiftung für Geschäftsgründung „Starter“ [ Warszawa ] – Stiftungsgründer, Vorstandsmitglieder
- Seit 2003 -> Verschiedene Aktivitäten zugunsten der lokal-regionalen Gemeinschaft / Zusammenarbeit mit lokalen Organisationen
  - Volontariatszentrum
  - Regionales Zentrum für Europäische Information (= dt.: Europastelle)
  - Verein „Dialog-Zusammenarbeit-Entwicklung“ / Monatszeitschrift Puls

# CURRICULUM VITAE – DAMIAN HAJDUK

- Gesellschaft für Stadtverschönerung Zielona Góra (ZTUM)
  - Vorstandsmitglied – Schatzmeister; Projekt „Poetenpark“; Organisation von öffentlichen Veranstaltungen
- Verein „Perspektiven von Zielona Góra“
  - stellvertretender Vorstandsvorsitzender; Fundraising; Akquisition von Mitarbeitern/Praktikanten
- Verein Lebuser Dreistadt
  - Organisation von öffentlichen Veranstaltungen; Beratung
- Verein der Kulturaktivisten „Vaganti“
- Filmgruppe „Sky Piastowski“

## [ SACHKENTNISSE und BEFUGNISSE ]

### Sprachkenntnisse

- ✓ Polnisch Muttersprache
- ✓ Englisch Fließend - B2 / C1
  - FCE – First Certificate in English [mock] Prüfung [ 2004 ]
- ✓ Deutsch Fließend - B2
  - PNDS - Prüfung zum Nachweis deutscher Sprachkenntnisse [ 1994 ]
- ✓ Russisch Mittelstufe - B1
- ✓ Spanisch Grundlagen - A0
- ✓ Italienisch Grundlagen - A1

### Computerkenntnisse

- ✓ Betriebssystem
  - DOS / Norton Commander [Grundlagen]; Windows XP, 7
- ✓ MS Office
  - Word 2003, Excel 2003/2007, Power Point 2003/2007, Paint / MS Picture Manager
- ✓ Google
  - Maps, Earth, Picasa, Mail, Groups
- ✓ Internet
  - Web-Content-Management [Grundlagen]
  - Server-Content-Management / Filezilla [Grundlagen]
  - Usability und Entwicklung der Internet-Service – Konzept/Analysenarbeit
- ✓ E-Mail
  - Outlook Express, WWW
- ✓ Programmierung [Grundlagen]
  - BASIC; PASCAL
- ✓ Spezialprogramme
  - Autocad [Grundlagen]
  - Windows Movie Maker [Grundlagen]; Adobe Audition [Grundlagen]
  - Basecamp

### Befugnisse

- Auto
  - ✓ Führerschein B [1992] – Erfahrung in Autoführung: Inland und Ausland
  - ✓ Befugnisse der Schwertransportbegleiter [2000] – darin enthalten: Verkehrsführung
- Tourismus
  - ✓ Touristenbegleiter [2008]
  - ✓ Natur- und Landschaftsführer [2010]

### Zusätzliche Kenntnisse

- Technisches Zeichnen – Lesen, Zeichnen [Grundlagen]
- Handhabung von Elektromessgeräten, Handhabung eines Lötkolbens
- Schwimmen – Schwimmkarte

### Personalberater über mich:

- Vorteile:
  - ✓ Systematische, struktur-sinnvolle Arbeit;
  - ✓ Emotionslose Auffassung und effektive Auflösung der Aufgaben/Probleme
- Nachteil:
  - Mangel an Spontanität = grosse Selbstkontrolle

## [ INTERESSEN ]

- ✓ Hobbys: Ökonomie, Logistik, Infrastruktur, Geschichte, Geographie, Zivilisationsentwicklung, Sprachen, Ereignisse, Marketing, Touristik
- ✓ Ergebnisse der Aktivitäten: Verschiedene Amateurschauspielrollen; Geleitbrief des Armbrustmeisters zu Schloss Książ (Fürstenstein); anderthalb Kronen der Dreikronenberge (Pieniny); Besichtigung von 48 (unter 49) ehem. Bezirkshauptstädten Polens